

---

**Izvešće radnog tijela za nadzor poslovanja Turističke zajednice Općine Kršan o obavljenom nadzoru izvršenja Programa rada i Financijskog plana za razdoblje 01.01. - 31.12.2023.**

Radno tijelo Skupštine za nadzor poslovanja TZO Kršan na temelju Odluke Turističkog vijeća od dana 12.ožujka 2021.godine ima dva člana, u sastavu:

1. Damir Kontuš
2. Alisa Kos Klipa

Temeljem članka 15. st.1 , točka7. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ( NN 52/2019) i članka 17.st 1. točka 7. Statuta TZ Općine Kršan ( Službene novine 5/2020), radno tijelo za nadzor poslovanja Turističke zajednice Općine Kršan je dana 20.ožujka 2024 g. razmatralo:

Vođenje poslova Turističke zajednice Općine Kršan za period 1.1.2022 - 31.12.2023.g Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice Općine Kršan

Izveštaj o ostvarenom Programu rada i financijskom planu za 2023. godinu.

Radno tijelo Skupštine za nadzor razmotrio je slijedeću dokumentaciju:

Izvešće o izvršenju programa rada i aktivnostima te financijskom poslovanju Turističke zajednice Općine Kršan za 2023. godinu

Izveštaj o prihodima i rashodima na obrazcu PR-RAS-NPF za 01.01.-31.12.2023. s pripadajućim bilješkama

Ostalu dokumentaciju (analitiku/pregled prihoda i rashoda po projektima, otvorene stavke, obračun amortizacije, zaključke/odluke tijela TZ Općine Kršan)

Temeljem provedenog nadzora i uvida u dokumentaciju doneseni su sljedeći zaključci:

## **1. Vođenje poslova Turističke zajednice Općine Kršan za period 1.1.-31.12.2023 g**

Turistička zajednica Općine Kršan posluje u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ( NN 52/2019, NN42/20) te sukladno Statutu Turističke zajednice Općine Kršan ( Službeno glasilo 5/2020), te je za redovno poslovanje usvojila sljedeće dokumente:

Statut Turističke zajednice Općine Kršan koji je objavljen u Službeni novinama Općine Kršan (NN5/2020)

Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Općine Kršan donesen 30. rujna 2020. godine

Poslovnik o radu Turističkog vijeća Općine Kršan donesen je 3.9.2020 godine

Pravilnik o radu turističkog ureda Turističke zajednice Općine Kršan donesen 8.3.2022 godine

Članove skupštine čine sljedeći članovi;

1. Članovi zajednice iz skupine iznajmljivači:

1. Renata Vozila
2. Dajana Demarin
3. Ivan Vozila
4. Andrea Vozila

2. Članovi zajednice koji obavljaju trgovačku djelatnost:

1. Eleonora Mališa predstavnik Lori d.o.o
2. Danijel Rade predstavnik Pristav d.o.o
3. Silva Ugričić Faraguna predstavnik Jadrolinija d.d.

3. Članovi zajednice koji pružaju usluge iz skupine ugostiteljske djelatnosti:

1. Maja Lazarić Radić predstavnik Stare Staze
2. Sergio Peteani predstavnik Hotela Flanona

3. Alisa Kos Klipa predstavnik Porata

4. Članovi zajednice iz skupine drugih s turizmom neposredno povezanih djelatnosti:

1. Elvis Rančić predstavnik Reden d.o.o.

2. Damir Kontuš predstavnik Entrada d.o.o

Članovi Turističkog vijeća koji su izabrani na Osnivačkoj skupštini Turističke zajednice Općine Kršan održanoj dana 30. rujna 2020 godine na mandat od četiri (4) godine i to kako slijedi:

1. Renata Vozila

2. Dejana Demarin

3. Ivan Vozila

4. Danijel Rade

5. Elvis Rančić

6. Maja Lazarić Radić

7. Eleonora Mališa

8. Sergio Peteani

Dužnost predsjednika Turističke zajednice Općine Kršan od od 4.lipnja 2021.g. obnaša načelnik Roman Carić.

Na skupštini održanoj dana 19.12.2023 razriješen je člana skupštine i vijeća predstavnik iz skupine Ugostiteljske djelatnosti – Peteani Sergio, te je delegiran novi član predstavnik KIKADOM d.o.o, Bono Štingl.

U 2023. godini Turističko vijeće TZO Kršana održalo četiri (4) sjednica Turističkog vijeća i 2 sjednice Skupštine. Tri sjednice su održane elektronskim putem i jedna je održana regularnim putem. Na sjednicama su razmatrani, predlagani i usvajani svi dokumenti koji su dani na razmatranje i usvajanje Skupštini te je usvojeno niz drugih dokumenata o radu Turističke zajednice. Turističko vijeće je prema potrebi razmatralo i niz drugih pojedinačnih pitanja.

1. 22.3.2023 godine održana je elektronskim putem 12. sjednica Turističkog vijeća na kojoj je:

- Prihvaćen zapisnik sa 11. sjednice TV Općine Kršan održane 15.12.2022 godine te  
Je Prihvaćeno razmatranje i utvrđivanje Izvješća o radu direktora i turističkog ureda za 2022. godinu, razmatranje i utvrđivanje Izvješća o radu Turističkog vijeća za 2022. godinu, razmatranje i utvrđivanje Izvješća o izvršenju programa rada i aktivnostima te financijskom poslovanju za 2022.godinu

2. 20.6.2023 održana je elektronskim putem 13.sjednica Turističkog vijeća na kojoj je:

Prihvaćen Razmatranje zamolbi za sezonsko zapošljavanje studenata/učenika na info punktu u Vozilićima

3. 16.11.2023i održana je redovna 14. sjednica Turističkog vijeća, na kojoj je:

Prihvaćen Zapisnik sa sjednice Turističkog vijeća Općine Kršan održane 20.06 2023. te prihvaćen prijedlog Izmjena i dopuna Programa rada i financijskog plana TZO Kršan za 2023. godinu

4. 12.prosinca održana je elektronskim pute 15. sjednica na kojoj je:

- Prihvaćen zapisnik sa 14. sjednice Turističkog vijeća TZ OK održane 16.11. na kojoj je donesena donošenje Odluke o prihvaćanju Godišnjeg programa rada Turističke zajednice Općine Kršan za 2024. godinu

#### **Održane su dvije sjednice skupštine i to kako slijedi:**

1. 31.3.2023 održana je 7. redovna sjednica Skupštine Turističke zajednice

2. 19.12.2023 održana je 8. redovna sjednica Skupštine Turističke zajednice

Direktor Turističke zajednice je samostalan u svom radu i odgovoran je Turističkom vijeću i Predsjedniku Zajednice.

Direktor Turističke zajednice sprovodi zadaće i ovlasti sukladno Statutu Turističke zajednice općine Kršan. Izvršen je nadzor nad :

1. Vođenjem poslova od 1.1. do 31.12.2023
2. Materijalnim i finansijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima od 1.1. do 31.12.2023. godine
3. Izvršenjem i provedbom programa rada i finansijskog plana TZO Kršan u razdoblju od 1.1. do 31.12. 2023 godine

Skupština Turističke zajednice Općine Kršan ustvrdila je da se rad Tijela Turističke zajednice Općine Kršan odvijao sukladno odredbama i rokovima Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ( NN 52/19 i 42/20) te odredbama Statuta Turističke zajednice Općine Kršan. Turistička zajednica posluje u skladu sa navedenim Zakonom i Statutom i ostalim aktima sukladno odlukama Skupštine i Turističkog vijeća Turističke zajednice.

Turistička zajednica Općine Kršan ima donesene sve poslovničke i akte propisane Zakonom i Statutom, a tijela Turističke zajednice djeluju i izvršavaju sve poslove u skladu sa Zakonom. Godišnji program rada sa finansijskim planom izrađen je i donesen sukladno standardima u sustavu turističkih zajednica.

Tijekom 2023. godine svim pravnim i privatnim osobama poslano su obavijesti koje se tiču zakonskim promjena u poslovanju. Iznajmljivači su također informirani o obračunu i postupku oko ispunjavanja obaveza prema Poreznoj upravi a vezano za uplatu turističke članarine. Nadalje, ured aktivno komunicira sa svojim članicama te im pomaže u rješavanju problema.

Turistička zajednica Općine Kršan u potpunosti je u 2023. godini prilagodila svoje poslovanje sukladno svim Zakonskim odredbama, normativima i regulativama novog Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ( NN 52/19 i 42/20) te time izvršila sve zakonske obaveze.

## 2. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Turističke zajednice

Na 6. redovnoj Skupštini održanoj 27.12.2022 godine donesen je Program rada sa financijskim planom za 2023. godinu, a Izmjene i dopune Programa rada sa financijskim planom za 2023. godinu donesen je 19.12.2023 godine.

Financijsko izvješće sastavljeno je sukladno svim uputama HTZa, te je prilikom iskazivanja planiranih prihoda i rashoda u godišnjem programu rada prikazani ukupni planirani prihodi i rashodi prema načelu novčanog tijeka ( primici i izdaci).

Turistička zajednica ne smije poistovjećivati godišnje programe rada i financijske planove te godišnja financijska izvješća propisana Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ( NN 52/19, 42/20) s godišnjim financijskim izvješćima propisanim Uredbom o računovodstvu neprofitnih organizacija (10/08, 7/09, 158/13 i 01/14).

Računovodstveno iskazan ukupan rashod ne mora biti istovjetan rashodu u planskim i izvještajnim dokumentima Turističke zajednice.

## FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

### PRIHODI

Turistička zajednica Općine Kršan je u 2023.g ostvarila ukupne prihode u iznosu 166.341,33 od planiranih 113.509,00 eura, šta je 32% više u realizaciji prihoda. Prijenos prihoda iz 2022. godine iznosio je 2.000,00 eura.

Prihodi TZO Kršan u 2023. godini proizlaze iz slijedećih izvora:

**Prihod od turističke pristojbe** – Prihodovano je ukupno 27.604,99 € od planiranih 21.236,00 €.

**Prihod od turističke članarine** - Prihodovano je ukupno 13.523,06 € od planiranih 7.300,00 €.

**Prihodi iz proračuna općine** - Prihodovano je 68.840,00 € od planiranih 50.435,00 €. Naime, dodatno su iz općinskog proračuna uplaćena sredstva za održavanje Adventa u iznosu od 18.000,00€ .

**Prihodi od drugih aktivnosti** - Na ovom kontu bilježe se prihodi s osnove donacija i sufinanciranja projekata od fizičkih i pravnih subjekata. Planirano je bilo 32.007,45 €, a povećanje je vidljivo na kontu prihoda od Agencije za plaćanje u poljoprivredi i ribarstvu, jer su u 2023. godini uplaćena sredstva koja su odobrena za 2022. godinu u iznosu od 12.130,00 €. Ukupno je prihodovano 50.864,53 €.

**Ostali nespomenuti prihodi** - Planirana sredstva iznosila su 2.155,45 € a ostvareno je 3.680,00 € od najma štandova. Prijenos prihoda iz 2022. godinu iznosi 2.000,00 €.

## **AKTIVNOSTI**

U aktivnosti svrstavaju se svi poslovi ureda turističke zajednice i ostale poslovi koji su nužni za ostvarenje programa rada turističke zajednice. Ti su poslovi ureda određeni Zakonom o turističkim zajednicama i statutom turističke zajednice. U administrativne troškove spadaju svi nematerijalni i materijalni troškovi ureda Turističke zajednice Općine Kršan.

Ukupno utrošeno za aktivnosti u 2023. godini je 145.830,00 € , a odnose se na sljedeće aktivnosti.

### **1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE**

#### **1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata**

Planirano je 1.991,00 €, a sredstva nisu utrošena.

#### **1.2. Istraživanje i analiza tržišta**

Planirano je 664,00 €, a rebalansom smanjeno na 369,50 €, koliko je i utrošeno na sudjelovanje na konferenciji Greencajt u Zagrebu 24. i 25.5.2023 godine.

### **1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti**

Nisu predviđena sredstva za tu stavku

## **2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA**

### **2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda**

#### **Zaštita Krafi kao nematerijalnog kulturnog dobra Republike Hrvatske**

Za navedenu aktivnost nisu utrošena sredstva, obzirom da smo isto predložili da se uključi u dokument Lokalne razvojne strategije LAG-a. Na HEPov natječaj „Svjetlost na zajedničkom putu“ prijavljen je projekt E- bike punionice te su dobivena sredstva u iznosu od 2.000,00 €. Realni troškovi su 2.568,00 €.

**Ukupni troškovi iznose 2.568,00 €.**

### **2. Bike proizvod**

Za navedenu aktivnost planirano je 1.991,00 €, međutim sredstva nisu utrošena, a realizacija aktivnosti predviđena je u 2024. godini

### **3. Outdoor proizvod**

Kod stavke outdoor utrošeno je 3.050,20 € od planiranih 1.991,00 €, a odnose se na izradu Snorkeling tabele koja je postavljena u Plomin luci, te za prijevod aplikacije Virtualne šetnje po Plominu.

**Ukupni troškovi iznose 3.050,20 €**

### **4. Gourmet proizvod**

Za promocija gourmet ponude na području TZOK planirano je 1.991,00 €, a sredstva su utrošena za promociju Kraffesta i krafi u iznosu od 400,00 €.

**Ukupni troškovi iznose 400,00 €**



## 5. Wedding proizvod

Za navedenu stavku nisu utrošena planirana sredstva u iznosu od 1.328,00 €.

Ukupni troškovi za aktivnost 2.1 iznose 6.018,00 €

## 2.2.Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

Nisu predviđena sredstva

## 2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Planom je predviđeno 56.718,00 €, a rebalansom povećano na 66.614,00 €, a realno utrošeno 92.480,00 € .

Troškovi se odnose na sljedeće aktivnosti i manifestacije:

Manifestacija	Plan 2023	Realizacija 2023	udio
Krafifest 1.5.	3.982,00	4.820,00	5,20
Festival samoniklog bilja 7.-8.5.	19.955,00	24.410,00	26,40
Zvončić zove u Plomin	644,00	400,00	0,40
Vino i gitare 30.7.	1.327,00	675,00	0,75
Ribarska fešta na Porte 12.8	3.982,00	14.375,00	15,50
Romantična večer u starom gradu 14.8	3.318,00	2.943,00	3,19
Bela nedeja Plomin 2.10.	3.318,00	2.500,00	2,70
Dječji maskenbal Čepić	664,00	491,00	0,54
Dani tartufa Općine Kršan	1.991,00	0	0
D(o)živi Plomin- vođena interaktivna tura kroz Plomin	133,00	0	0
Povijesnim tragovima Općine Kršan	133,00	0	0

.Wine art and Laštik	0	0	0
Advent – Merry Chersan	17.254,00	41.866,00	45,27
<b>UKUPNO</b>	<b>56.704,00€</b>	<b>92.480,00 €</b>	100

Većina manifestacija je održana u skladu sa predviđenim planiranim troškovima, sa time da su sredstva kod stavke Adventa u starom gradu Kršanu naknadno povećana jer su svi troškovi fakturirani turističkoj zajednici. Veći su troškovi i kod organizacije Festivala, obzirom na trenutačno stanje u državi i poskupljenju uvjetovano inflacijom. Također, veći su troškovi za Ribarsku feštu na Porte jer je ista prijavljena na natječaj FLAGa- dodjelu potpore projektima u okviru Mjere 2.2.1. Potpora za aktivnosti promocije, marketinga i očuvanja ribarske/maritimne tradicije i baštine te promicanja održivog ribarstva i akvakulture ribarstvenog područja FLAG-a. Odobreno je 13.280,04 eura, a ukupno je utrošeno u manifestaciju 14.375,00 eura.

Kraffest je održan tradicionalno 1. svibnja, na SRC Pristavu, a posjetitelje su zabavljali Dean Jedretić i Anelidi. Voditelj programa bio je Neno Pavinčić, a posjećenost je bila iznad očekivanja. Troškovi su iznosili 4.820,00 eur što je 20 % više od planiranih sredstava.

Festival samoniklog bilja održan je 6. i 7. svibnja. Predivno vrijeme privuklo je mnoštvo zaljubljenika u samoniklo i ljekovito bilje, a održale su se radionice, predavanja, prigodna biciklijada, nordijsko hodanje, bogata gastro ponuda. Na manifestaciji je sudjelovalo više od 40 izlagača, a posebnost same manifestacije je u tome da je jedna od prvih manifestacija koja je ekološki prihvatljiva odnosno u koju su implementirane smjernice iz dokumenta koji je napravio Geotehnički fakultet iz Zagreba. Festival je u većini sufinanciran iz ostalih prihoda ( donacije od sponzorstva, Istarske županije i prihoda od najma štanda). Utrošeno je ukupno 24.410,00 eura.

U čast Međunarodnog dana biološke raznolikosti i Dana zaštite prirode u Republici Hrvatskoj koji se obilježavaju 22. svibnja, održana je manifestacija „Zvončić zove u Plomin“. Posjetitelji iz svih krajeva Istre pridružili su se vođenom obilasku staroga grada Plomina - bajkovitom srednjovjekovnom gradića. Nakon događanja u starogradske jezgri, manifestacija se nastavila planinarenjem na Plominsku goru i njezinim livadama koje podsjećaju na rajske vrtove.

Manifestacija Vino i gitare održala se je u subotu 29.7. u Plominu. Udruga vinara Trs sa labinštine u suradnji sa Turističkom zajednicom općine Kršan organizirala je četvrto izdanje eventa „Vino i gitare“. Vinari sa labinštine nudili su asortiman svojih vina, a OPG Turčinović suhomesnate proizvode iz svog asortimana. Pizzeria Burra pobirnula se da posjetitelji ne ostanu gladni. Za dobru atmosferu pobrinuli su se Act Positive Duo.

Ribarska fešta na porte održana je 11.8. u Plomin Luci. Manifestacija koja iz godine u godinu privlači sve veći broj posjetitelja financirana je sredstvima FLAG-a Alba u iznosu od 13.280,04 eur. U sklopu manifestacije osmišljena je i realizirana digitalna kuharica sa ribljim jelima našeg podneblja. Posjetitelje je zabavljao Laguna band, KUD Zlatela i KUD Kršanski Ilijani.

Romantična večer održana je tradicionalno 14.8. u Starom gradu Kršanu. I ove je godine vječni romantičar Bruno Krajcar sa svojim gostima muškom klapom Kastav te pjesnikinjom Vanesom Aničić privukao veliki broj posjetitelja. Uz romantičnu glazbu posjetitelji su mogli degustirati i vina Vosilla. Planirani troškovi iznosili su 3.318,00 eur, a utrošeno je 2.943,00 eur.

Bela nedeja u Plominu održana je 1.10. na trgu u Plominu. Posjetitelje su zabavljali Malvazija band. Na lombordi održana je izložba i radionica Udruge Kreativne Akademija Labina. Predstavili su se Dječji vrtić Kockica iz Kršana i KUD Zlatela sa svojom najmlađom skupinom Zlatelići

Manifestacija Dani tartufa se nisu održale iz tehničkih razloga, kao ni vođene šetnje po Plominu i Kršanu.

Ove godine organiziran je drugi Advent Merry Chersan u Starom gradu Kršanu, od 22. do 24.12. Nositelj organizacije Adventa je Turistička zajednica.

Troškovi Adventa su planirani u iznosu od 17.254,00 eura, a realni troškovi organizacije adventa iznose 41.866,00 € jer su svi troškovi fakturirani turističkoj zajednici. Ujedno, odlukom načelnika sredstva za realizaciju Adventa uplaćena su u prosincu 2023. godine. Dio troškova pokriven je prihodima od najma štanda i vlastitih sredstava turističke zajednice. Advent je bio odlično posjećen.

### **3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE**

Planirana sredstva u 2023. iznosila 6.968,300 €, a rebalansom smanjena na 4.460,50€.

#### **3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice**

Nisu predviđena sredstva za tu stavku.

#### **3.2. Suradnja s organizatorima putovanja**

Odnosi se na studijska putovanja novinara, predstavnika organizatora putovanja i tur.agencija.

Planirana sredstva iznose 664,00 eura, a sredstva nisu utrošena.

#### **3.3. Kreiranje promotivnog materijala**

Planirana su sredstva u iznosu od 1.991,00 eur, a utrošeno je 2.107,50 eur. Troškovi se odnose na razvoj tematike sadržaja, kreiranje objava za FB i IG te izrada vizuala. U 2023. godini rashodi stavke se također odnose na: globalni i domaći PR odnosio se isključivo na promociju i rashode pojedinih aktivnosti poput jumbo plakata, objava u domaćem i inozemnom tisku, na turističkim portalima, na nacionalnim i lokalnim radio i TV programima. PR članke oglašavali smo u mediju Glas Istre, portalu VisitCroatia.hr te na portalima Dnevnik hr, Zadovoljna .hr, mDnevnik.hr, HRT.hr, mHRT.hr, mPunkufer.hr, mShe.hr, She.hr, mGOL.hr, mZimo.hr, mFolder.hr, Novine.hr, Centar zabave.com, Zagrebonline.hr, Novine.hr. Također, troškovi se odnose na produženje licence za aplikaciju Skeniraj me u iznosu od 796,00 eur.

U tekućoj godini prigodno smo obilježili 20. Godina od osnutka Turističke zajednice, te smo u Plominu u prostoru lože izložili izložbu sa aktivnostima koje je turistička zajednica provodila tijekom 20 godina. Ujedno smo napravili zahvalnice za dionike koji su sudjelovali odnosno sudjeluju u razvoju turizma na području Općine Kršan. Trošak iznosi 1.128,00 eura.

Za stavku 3.3. ukupno je utrošeno 2.511,50 eura

### **3.4. Internetske stranice**

Pod stavkom Internet stranice spadaju godišnja naknada za održavanje internetskih stranice i upravljanje internet stranicama Turističke zajednice Općine Kršan. Planirana sredstva iznose 1.394,00 eur, a rebalansom su smanjena na 1.010,0 eur

### **3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka**

Kod stavke 3.5. planirana su sredstva u iznosu od 265,00 eur, međutim baza fotografija napravljena je u sklopu aktivnosti koje su provedene, te sredstva nisu utrošena.

### **3.6. Turističko informativne aktivnosti**

Za potrebe informiranja turista planirana su sredstva u iznosu od 2.654,00 eur, a utrošeno je 1.343,00 eur. U uredu turističke zajednice u Vozilićima bila je zaposlena jedna studentica na Info punktu. Radno vrijeme info punkta bilo je od ponedjeljka do petka od 8 do 16 sati.

**Ukupni troškovi za stavku 3. Komunikacija i oglašavanje iznose 5.588,50 eur.**

## **4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT**

Planirana sredstva iznosila su 10.000,00 kn / 1.327,00 €, a rebalansom povećana na 12.222,00 kn / 1.622,00 €.

### **4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije eVisitor**

Nisu planirana sredstva za tu stavku.

### **4.2. Stručni skupovi i edukacije**

Održana je edukacija za iznajmljivače te je za sve iznajmljivače osigurana pretplata na časopis Apartman Plus. Ukupni troškovi iznose 716,83 eur, a planirano je 730,00 eur.

#### **4.3. Koordinacija i nadzor**

Nisu planirana sredstva za tu stavku.

#### **4.4. Upravljanje kvalitetom u destinaciji**

Nisu planirana sredstva za tu stavku.

#### **4.5. Poticanje na uređenje destinacije**

Pod stavkom poticanje na uređenje destinacije planirana su sredstva u iznosu od 1.327 eur. Za banner na svlačionici plaže Dražine utrošeno je 268,75 eur, troškovi čišćenja pješačkih staza iznosi 200,00 eur. Troškovi postavljanja tabele u Plomin Luci a koja se odnosi na snorkeling iznosi 1.194,00 eur.

**Ukupni troškovi iznose 1.662,75 eur.**

### **5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA**

Nisu planirana ni utrošena sredstva za tu stavku.

### **6. ADMINISTRATIVNI RASHODI**

U administrativne rashode svrstavaju su svi poslovi ureda turističke zajednice i ostale poslovi koji su nužni za ostvarenje programa rada turističke zajednice. Ti su poslovi ureda određeni Zakonom o turističkim zajednicama i statutom turističke zajednice. U administrativne troškove spadaju svi nematerijalni i materijalni troškovi ureda Turističke zajednice Općine Kršan.

#### **6.1. Plaće**

Ured ima zaposlenu jednu osobu. To je direktorica turističke zajednice Općine Kršan. Zaposlenik zastupa TZ i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun TZ. Obavlja financijske i knjigovodstvene, kadrovske i opće poslove, vodi evidenciju i statističke podatke utvrđene propisima i aktima. Izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela TZ te

obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela TZ. Ured vrši poslove promocije turističkog proizvoda s područja Općine Kršan.

Kod stavke 6.1. planirani su u iznosu od 23.890,00 eur , a rebalansom su povećani na 28.500,00 eur. Obzirom da prema Pravilniku o radu Turističke zajednice osnovicu plaće čini minimalna bruto plaća u Republici Hrvatskoj za tekuću godinu, a za 2023. godinu osnovica iznosi 700,00 eura., rebalansom su povećana sredstva a utrošeno je 31.215,00 eura.

Troškovi obuhvaćaju bruto plaću direktorice TZO Kršan, regres, putne naloge i nagrade djelatnika.

## **6.2. Tijela turističke zajednice**

Ova stavka odnosi se na naknade za obavljanje aktivnosti članova tijela turističke zajednice, putne troškove članova tijela turističke zajednice, pripreme te distribuciju materijala za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice. Međutim, tijela turističkog vijeća i skupštine sudjeluju u radu bez naknade te se troškovi odnose na nabavu blagdanskih poklona i prigodni domjenak. Planirana sredstva iznosi 664,00 eur, a realni troškovi su 550,00 eur.

## **6.3. Materijalni rashodi**

Troškovi Turističkog ureda planirani su u iznosu od 4.552,00 eur, međutim slijedom inflacije i poskupljenja povećani su na 5.088,43 €.

U administrativne troškove spadaju svi materijalni i nematerijalni troškovi ureda.

Pod intelektualne usluge spadaju i troškovi odvjetničke i bilježničke usluge.

Knjigovodstvene usluge iznose 1.625,00 eura

Ukupni materijalni izdaci iznose 38.994,52 eura, i čine udio od 26% od ukupnih troškova.

OPIS	Plan troškova ureda TZO Kršan za 2023, rebalans i realizacija		
	Plan 2023.	Rebalans 2023.	Realizacija
<b>Materijalni izdaci</b>	<b>358,00</b>	<b>422,43</b>	<b>568,61</b>
Materijal za čišćenje, uredski potrošni materijal	332,00	400,00	546,18
Stručni časopisi i sl.	26,50	22,43	22,43
<b>Izdaci za usluge</b>	<b>3.119,00</b>	<b>3.570,00</b>	<b>4.528,31</b>
Intelektualne i osobne usluge	199,00	20,00	117,18
Telefon, pošta i sl.	796,00	1.250,00	1.505,27
Informatički servis, održavanje programa, knjigovodstvene usluge	1.991,00	2.100,00	1.130,34
Troškovi sufinanciranja Hitne medicinske pomoći	0	0	1.411,58
Komunalne usluge (odvoz smeća, otpadne vode)	133,00	200,00	363,94
<b>Nematerijalni izdaci</b>	<b>1.075,00</b>	<b>1.096</b>	<b>2.132,60</b>
Reprezentacija, dnevnice, putni izdaci	664,00	736,00	1.105,98
Bankovne usluge i usluge FINA-e	411,00	360,00	1.026,62
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>4.552,00</b>	<b>5.088,43</b>	<b>7.229,52</b>



Turistička zajednica Općine Kršan raspolaže sa žiro računom otvorenim kod OTP Banke, broj IBAN;HR7824070001148043410. Ured se nalazi na adresi Vozilići 66, 52234 Plomin

Radno vrijeme ureda turističke zajednice je od Ponedjeljka do petka , od 8:00 do 16:00 sati, a u ljetnim mjesecima svaki dan od 8:00 do 18:00 sati.

Turistička zajednica Općine Kršan upisana je u Upisnik Turističkih zajednica Ministarstva turizma, Obrazac 3, Stranica A, upisni broj 88 ( Klasa:034-05/22-02/17, URBROJ:529-06-02-01/1-22-2) od 20.listopada 2011. godine. Turistička zajednica ima zaposlenu jednu osobu i to direktoricu turističkog ureda, te u ljetnim mjesecima zapošljava studente na info puktu u Vozilićima.

Osim svega gore navedenog direktor TZOK svakodnevno je provodio zadatke utvrđene programom rada Zajednice, obavljao stručne i administrativne poslove u vezi s pripremanjem sjednica tijela Zajednice te izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice, obavljao pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodio evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice, izrađivao analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice, davao tijelima Zajednice i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice te obavljao druge poslove koje su mu odredila tijela Zajednice.

Sastavni dio Izvješća je Izvješće i Financijski izvještaj za razdoblje 1.1.2023-31.12.2023, te, te obrazac PR-RAS-NPF i Obrazac BIL-NPF kao i Bilješke uz financijski izvještaj neprofitne organizacije za razdoblje 1.1.2023 do 31.12.2023 godine od strane knjigovodstvenog ureda Gržinić d.o.o.

**Nakon izvršenog nadzora nad poslovanjem TZ Općine Kršan u razdoblju siječanj – prosinac 2023. godine, članovi radnog tijela Skupštine donosi slijedeće zaključke:**

- (1) Poslovanje TZOK u razdoblju siječanj - prosinac 2023. g. odvijalo se sukladno sa Zakonom o Turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), te Statutom TZ Općine Kršan („Službeno glasilo Općine Kršan“ 5/2020)
- (2) Poslovanje TZOK- u predmetnom razdoblju odvijalo se u skladu s aktima Zajednice, odlukama Turističkog vijeća i Skupštine.
- (3) Financijsko izvješće za navedeno razdoblje sastavljen je u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama TZOK i iskazuju ispravno stanje.
- (4) Predmetno Izvješće o obavljenom nadzoru nad radom i financijskim poslovanjem TZ Općine Kršan za razdoblje siječanj - prosinac 2023. godinu dostaviti će se na usvajanje Skupštini turističke zajednice Općine Kršan sukladno Zakonu.

Članovi:

Alisa Kos Klipa



Damir Kontuš

